

ZARZĄDZENIE NR 6.2026
WÓJTA GMINY STARA BIAŁA

z dnia 22 stycznia 2026 r.

**w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stara Biała na rok szkolny 2026/2027**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1, art. 159 ust. 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 i 1160) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć także oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych oraz nowo tworzone przedszkole w Maszewie Dużym;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę i zespół szkolno-przedszkolny.

§ 2. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stara Biała na rok szkolny 2026/2027, stanowiący Załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Określa się terminy przeprowadzania postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stara Biała na rok szkolny 2026/2027, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Upoważnia się Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym do przeprowadzenia rekrutacji do nowo tworzonego przedszkola w Maszewie Dużym.

§ 5. Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli i dyrektorów szkół do przeprowadzenia rekrutacji do przedszkoli zgodnie z terminami, o których mowa w § 2 i 3.

§ 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Stara Biała oraz na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych przedszkoli i szkół.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedszkola w Nowych Proboszczewicach, Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wyszynie, Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym, Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Starych Proboszczewicach i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Starej Białej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Sławomir Wawrzyński

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stara Biała na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 02.03.2026 r. do 31.03.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	od 01.04.2026 r. do 14.04.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15.04.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 15.04.2026 r. do 23.04.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informacji o liczbie wolnych miejsc	24.04.2026 r.

Terminy przeprowadzania postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stara Biała na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 27.04.2026 r. do 08.05.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	od 11.05.2026 r. do 15.05.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	18.05.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 18.05.2026 r. do 22.05.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25.05.2026 r.